

**Handbuch zum Erstellen einer  
Literaturarbeit/Hausarbeit**

**Anhand der Hausarbeit: „Dantons Tod“ :  
Französische Revolution im Überblick**

Erstellt von: Franziska Oehm  
Klasse: WG 12.1

## Inhaltsverzeichnis

1.	Voraussetzung für die Benutzung und Ziel des Handbuchs .....	3
2.	Word Basics	
2.1	Registerkarte „Start“ .....	3
2.2	Registerkarte „Überprüfen“ .....	4
2.3	Registerkarte „Einfügen“ .....	4
2.4	Schaltfläche „Office“ .....	4
3.	Deckblatt	
3.1	Grundsätzliches zum Deckblatt .....	5
3.2	Erstellen mit Formatvorlage .....	5
4.	Inhaltsverzeichnis	
4.1	Erstellen mit Formatvorlage .....	8
4.2	Aktualisieren und Formatieren .....	9
4.3	Inhaltsverzeichnis ohne Formatvorlage .....	10
5.	Überschriften & Texte formatieren .....	11
6.	Kopfzeile mit automatischer Seitenzählung erstellen .....	12
7.	Wissenschaftliches Arbeiten	
7.1	Auswählen von Quellen .....	13
7.2	Zitieren → Fußnote erstellen .....	13
8.	Anhang	
8.1	Literaturverzeichnis .....	14
8.1.1	Primärliteratur .....	14
8.1.2	Sekundärliteratur .....	14
8.1.3	Internetlinks .....	15
8.2	Bildquellenverzeichnis .....	15
8.3	Selbstständigkeitserklärung .....	15

## 1. Voraussetzung für die Benutzung und Ziel des Handbuchs

Dieses Handbuch setzt voraus, dass Word2007 vorhanden ist. Viel Ahnung davon muss man allerdings nicht haben, denn vieles wird mit Screenshots ausführlich erklärt. Nicht nur, wie man ein perfektes Layout hinbekommt, sondern auch, wie man inhaltlich korrekt eine wissenschaftliche Arbeit anfertigt, wird übersichtlich mit Stichwortverzeichnis in diesem Handbuch dargestellt. Vieles wird auch anhand einer 15 NP-Hausarbeit erklärt.

## 2. Word Basics

### 2.1 Registerkarte „Start“

Schnelldruck: kein Kurzbehl

Schattierung: kein Kurzbehl vorhanden

Rahmen: kein Kurzbehl vorhanden

Schriftart ändern: Strg + Umschalt + A

Schriftgrad (Größe) ändern: Strg + Umschalt +

Speichern: Strg + S

Handbuch für Literaturhausarbeit.docx - M

Start Einfügen Seitenlayout Verweise Sendungen Überprüfen Ansicht

Ausschneiden Kopieren Einfügen Format übertragen Zwischenablage

Calibri (Textkörper) 11

F K U abc x<sub>2</sub> x<sup>2</sup> Aa ab A

Schriftart Absatz

Fett: Strg + Umschalt + F

Kursiv: Strg + Umschalt + K

Unterstreichen: Strg + Umschalt + U

linksbündig	zentriert	rechtsbündig	Blocksatz
Strg + L	Strg + E	Strg + R	Strg + B

Rückgängig: Strg + Z

Wiederholen: Strg + Y

Textervorhebungsfarbe ändern: kein Kurzbehl vorhanden

Schriftfarbe ändern: kein Kurzbehl vorhanden

Zeilenabstand: kein Kurzbehl vorhanden

Kopieren: Strg + C

Einfügen: Strg + V

Ausschneiden: Strg + X

Schriftart verkleinern: Strg + <

Schriftart vergrößern: Strg + >

Aufzählungszeichen: kein Kurzbehl vorhanden

Liste mit mehreren Ebenen: kein Kurzbehl vorhanden

Nummerierung: kein Kurzbehl vorhanden

## 2.2 Registerkarte „Überprüfen“



Kurzbehl: F7

## 2.3 Registerkarte „Einfügen“

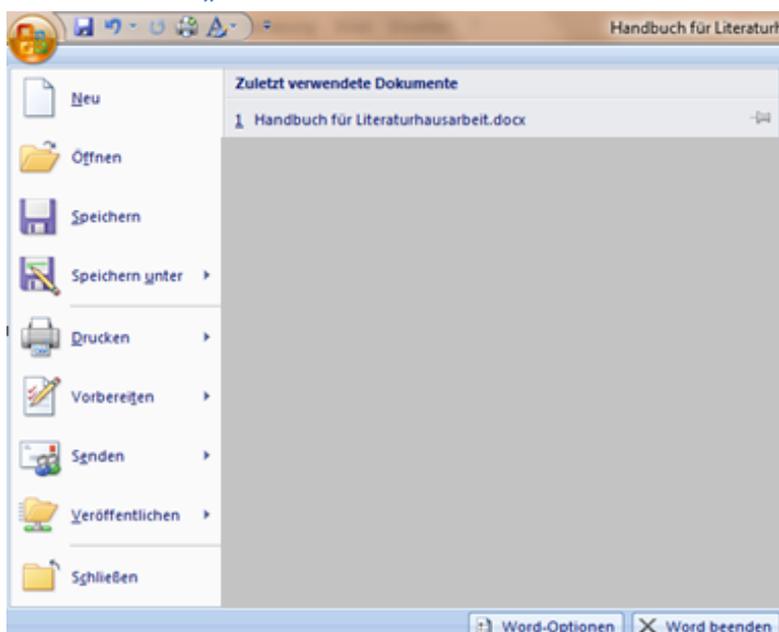


Datum und Uhrzeit  
einfügen: kein Kurzbehl  
vorhanden

Formel einfügen: Alt + =

Symbol einfügen: kein  
Kurzbehl vorhanden

## 2.4 Schaltfläche „Office“



### 3. Deckblatt

#### 3.1 Grundsätzliches zum Deckblatt

Das Deckblatt ist der erste Eindruck, den der Leser (Lehrer) von der Arbeit bekommt und der auch bewertet wird. Das Deckblatt sollte die wichtigsten Informationen übersichtlich dargestellt enthalten.

Folgende Informationen könnten diese wichtigen Informationen darstellen, aber von Arbeit zu Arbeit auch variieren. Hier am Beispiel meiner Literaturarbeit:

Werk:	Georg Büchner: „Dantons Tod“
Titel:	Überblick zur Französischen Revolution im Blick auf „Dantons Tod“
Verfasser der HA:	Franziska Oehm
Klasse:	WG 12.1
Schule:	Wirtschafts-Gymnasium an der Kaufmännischen Schule TBB
Fach:	Deutsch
Fachlehrer:	OSR. Schenck
Abgabetermin:	Freitag, 11. November 2011

Generell würde ich empfehlen, das Deckblatt nicht zu sehr mit Bildern und Grafiken zu überfüllen und auch nicht allzu bunt zu gestalten, denn es handelt sich schließlich um eine wissenschaftliche Arbeit. Es sollte daher auch einen seriösen Eindruck machen. Jede Grafik oder jedes Bild, das zusätzlich auf dem Deckblatt platziert wird, muss etwas, im Falle einer Literaturhausarbeit, mit der Primärliteratur zu tun haben. Zum Beispiel das Cover der Primärliteratur oder ein Bild vom Hauptprotagonisten. Nachgewiesen werden Bilder auf dem Deckblatt im Quellenverzeichnis unter einem eigenen Kapitel, das deutlich kennzeichnet, dass es sich um die Bilder auf dem Deckblatt handelt.

#### 3.2 Erstellen mit Formatvorlage

Für Deckblätter gibt es Formatvorlagen, die man in Word unter der „Einfügen“ → „Deckblatt“ findet



Hier kann man zwischen 15 Vorlagen wählen. Das Deckblatt dieses Handbuchs ist auch mithilfe einer Vorlage erstellt worden. Man kann die Vorlage einfach so ausfüllen, wie die Datenanordnung von der

## Handbuch zum Erstellen einer Literaturhausarbeit / Hausarbeit

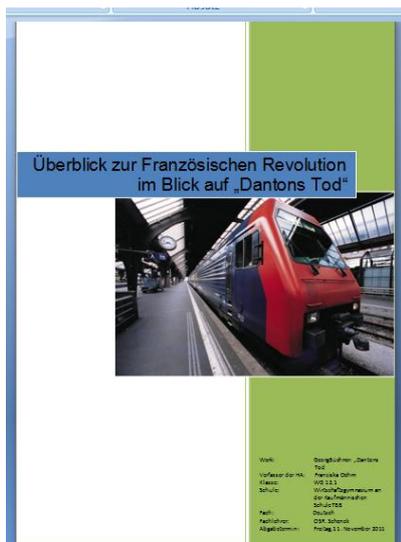
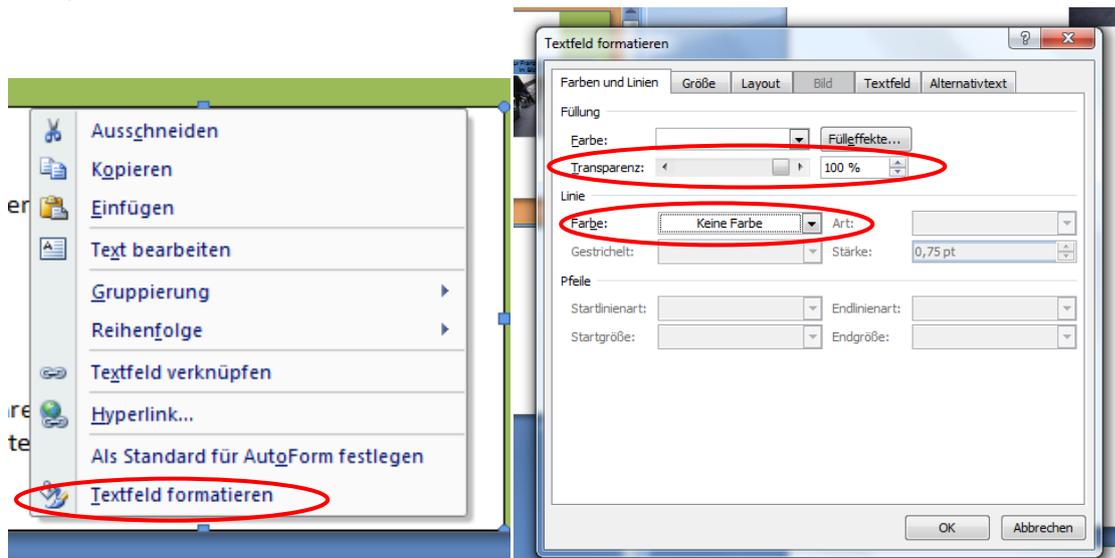
Vorlage vorgegeben ist oder die Vorlage individualisieren. Das bedeutet beispielsweise: Bilder, die von der Vorlage vorgegeben sind, durch eigene ersetzen. Beispiel:

Zuerst Vorlage aussuchen. Dann Bild auf der Vorlage löschen und eigenes Bild einfügen.



Dabei ist allerdings darauf zu achten, dass, wenn man das Bild an derselben Stelle wie das gelöschte platziert, nach dem Einfügen den Text „Geben Sie den Titel des Dokuments ein“ wieder in den Vordergrund rückt. Das Textfeld anwählen, Rechtsklick und „In den Vordergrund“ anwählen.

Unnötige Textfelder kann man löschen. In diesem Fall würde es sich anbieten, den Titel des Werks in den blauen Kasten zu schreiben, das Textfeld „Jahr“ zu löschen und auch die unteren drei Textfelder zu löschen. Unten könnte man dann die restlichen Daten in einem Textfeld einfügen. Textfelder lassen sich auf einer Seite besser anordnen, deshalb eignen sich Textfelder für ein Deckblatt besonders gut. Ein neues Textfeld kann man unter „Einfügen“ → „Textfeld“ erstellen. Wichtig bei einem neuen Textfeld ist, dass es transparent ist und keinen Rahmen hat. Dazu wählt man das Textfeld an, dann Rechtsklick:



Danach kann das Ganze beispielsweise so aussehen:

## **Handbuch zum Erstellen einer Literaturhausarbeit / Hausarbeit**

Die Farbe des Textfeldes kann man natürlich auch ändern. Dazu Textfeld anwählen und dann unter „Format“ die gewünschten Änderungen vornehmen.

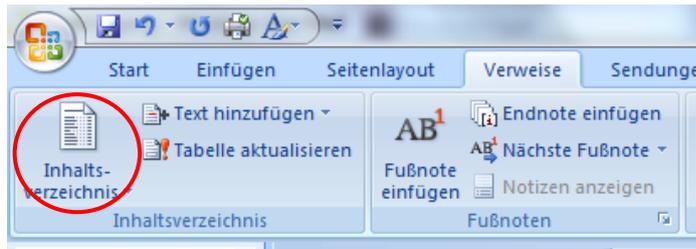


Wenn man ohne Vorlage arbeitet, empfiehlt sich Texte in Textfelder zu packen. Nicht zu schrille Farben wählen. Denn, wie vorher schon erwähnt, soll das Deckblatt einer wissenschaftlichen Arbeit übersichtlich und seriös wirken. (Auch eine Literaturhausarbeit für die Schule ist eine wissenschaftliche Arbeit!!!)

## 4. Inhaltsverzeichnis

Ein Inhaltsverzeichnis muss übersichtlich und vor allem korrekte Seitenzahlangaben haben. Deswegen empfiehlt sich ein „Automatisches Inhaltsverzeichnis“. Um diese Inhaltsverzeichnis jedoch nutzen zu können, müssen die „Überschriften-Formatvorlagen“ in einem einheitlichen System benutzt werden. (Siehe 4.1 Überschriften formatieren)

### 4.1 Erstellen mit Formatvorlage



Hier findet man 3 verschiedene Vorlagen. Es empfiehlt sich eine der beiden „Automatischen Tabellen“ zu verwenden. Wobei der Unterschied zwischen den beiden Vorlagen nur in der Überschrift besteht. Bei der ersten steht nur „Inhalt“ und bei der zweiten „Inhaltsverzeichnis“ als Überschrift. Tabelle auswählen und dann erstellt sich das Inhaltsverzeichnis von selbst.

Beispiel:

[www.KlausSchenck.de](http://www.KlausSchenck.de) / Übersicht / Literatur / Georg Büchner: „Dantons Tod“ / Seite 8 von 38  
Übersicht zur Französischen Revolution (Franziska Oehm / WG: 12.1 / 2011/12)

<b>Inhaltsverzeichnis</b>	
1. Einleitung	3
2. Historischer Hintergrund	
2.1 Auslöser der Französischen Revolution	4
2.2 Wichtige Politische Gruppen	
2.2.1 Jakobiner	5
2.2.2 Cordeliers	5
2.2.2.1 HbB erlösen	5
2.2.2.2 Dentonisten	6
2.2.3 Sansculotten	6
2.2.4 Girondisten	7
3. Wichtige Politische Institutionen	
2.3.1 Revolutionstribunal	8
2.3.2 Wohlfahrtsausschuss	8
2.3.3 Stichtoholbauausschuss	9
2.4 Verlauf der Revolution anhand von „Dantons Tod“	10
2.5 Ausblick	30
3. Vergleich der historischen Personen mit „Dantons Tod“	
3.1 Dantón	31
3.2 Robespierre	32
3.3 St. Just	33
3.4 Camille Desmoulins	33
4. Revolutionäre Georg Büchner und Georg Danton im Vergleich	35
5. Ist die Darstellung des Werks „Dantons Tod“ historisch korrekt?	36
6. Anhang	
6.1 Literaturverzeichnis	37
6.2 Bildquellenverzeichnis	38
6.3 Selbstständigkeitserklärung	38

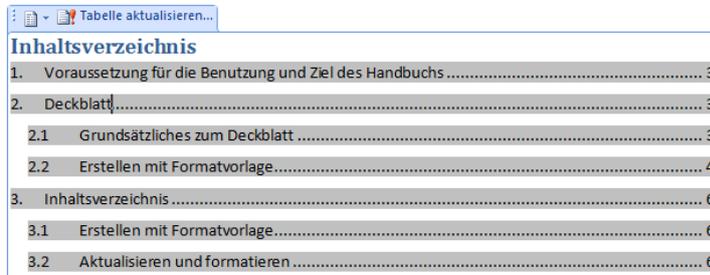
Die Unterüberschriften werden nur eingerückt, wenn sie mit folgendem System geschrieben sind:



Von links nach rechts werden die Überschriften verwendet, d.h. **Kapitelüberschrift**, **erste Unterüberschrift**...

## 4.2 Aktualisieren und Formatieren

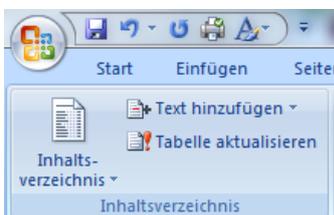
Automatisch aktualisiert sich die Tabelle allerdings nur, wenn man ihr den Befehl dazu gibt. Das geschieht wie folgt:



1.	Voraussetzung für die Benutzung und Ziel des Handbuchs .....	3
2.	Deckblatt.....	3
2.1	Grundsätzliches zum Deckblatt .....	3
2.2	Erstellen mit Formatvorlage.....	4
3.	Inhaltsverzeichnis .....	6
3.1	Erstellen mit Formatvorlage.....	6
3.2	Aktualisieren und formatieren .....	6

Inhaltsverzeichnis anwählen und dann auf Tabelle aktualisieren klicken. Word wird fragen, ob man nur die Seitenzahlen oder das ganze Verzeichnis aktualisieren möchte. Falls sich an den Überschriften nichts geändert hat, genügt es die

Seitenzahlen zu aktualisieren.

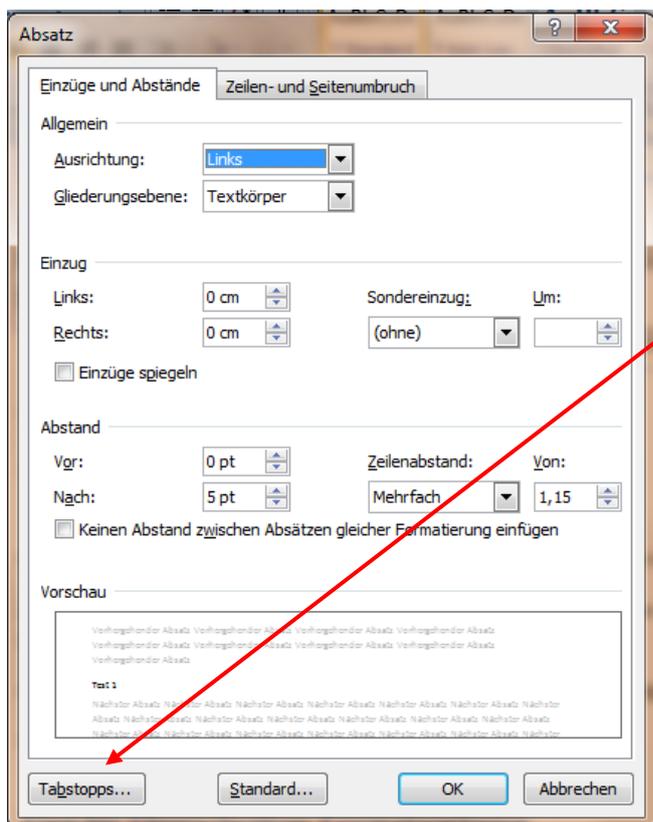


Eine weitere und schnellere Möglichkeit ist das Inhaltsverzeichnis unter Verweise zu aktualisieren.

Hinweis: Mit „Strg+Klicken“ auf eine Überschrift kann man vom Inhaltsverzeichnis aus zu der Überschrift im Dokument springen.

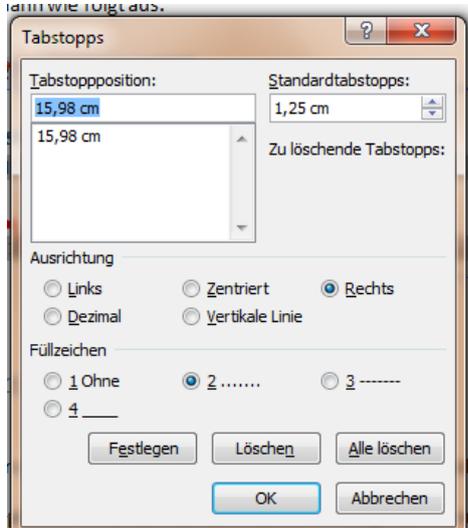
Man kann manuell, aber auch noch selbst das Inhaltsverzeichnis nach Wunsch verändern. Zum Beispiel die Seitenzahl bei der Überschrift entfernen und nur bei den Unterüberschriften lassen. Oder wenn die Punkte nicht erwünscht sind, kann man sie auch wie folgt verschwinden lassen:

Im Inhaltsverzeichnis-Kasten Rechtsklick → Absatz Linksklick → Es öffnet sich folgendes Fenster:



Hier klickt man auf „Tabstopps...“

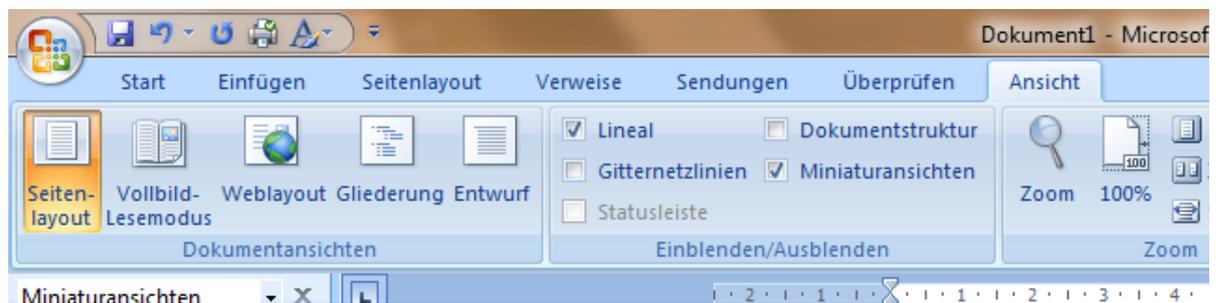
Es öffnet sich folgendes Fenster:



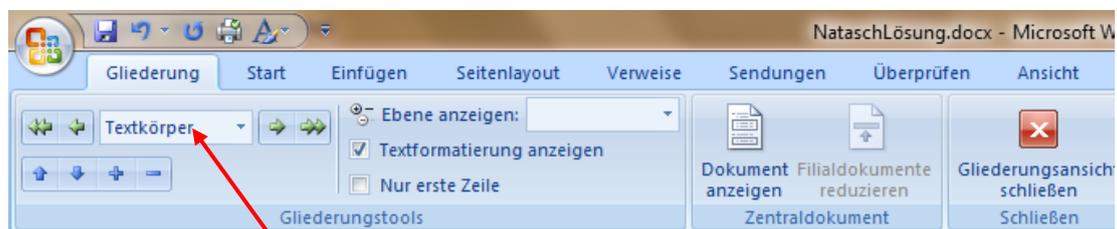
Jetzt kann man „Ohne“ auswählen und auf „Festlegen“ klicken

### 4.3 Inhaltsverzeichnis ohne Formatvorlage

Man ruft die Registerkarte Ansicht auf und klickt auf Gliederung.

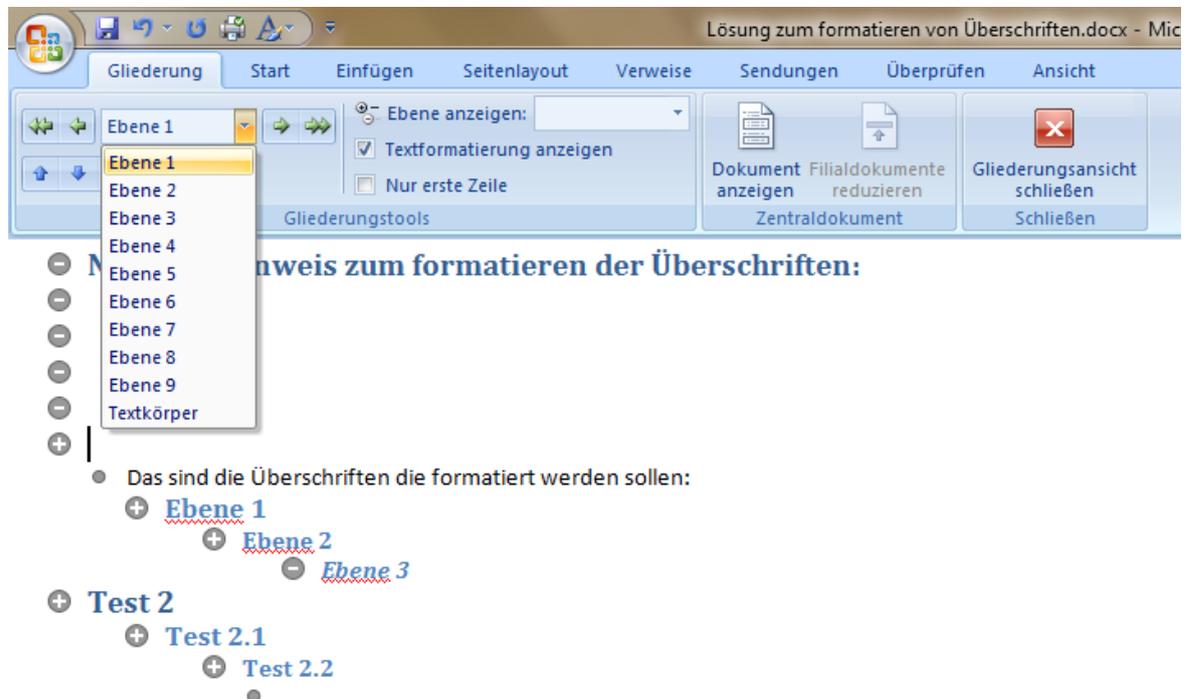


Jetzt wird das Dokument wie folgt angezeigt:



- 
- 
- 
- Ebene 1
- Ebene 2
- Ebene 3
- Test 2
- Test 2.1
- Test 2.2
- |

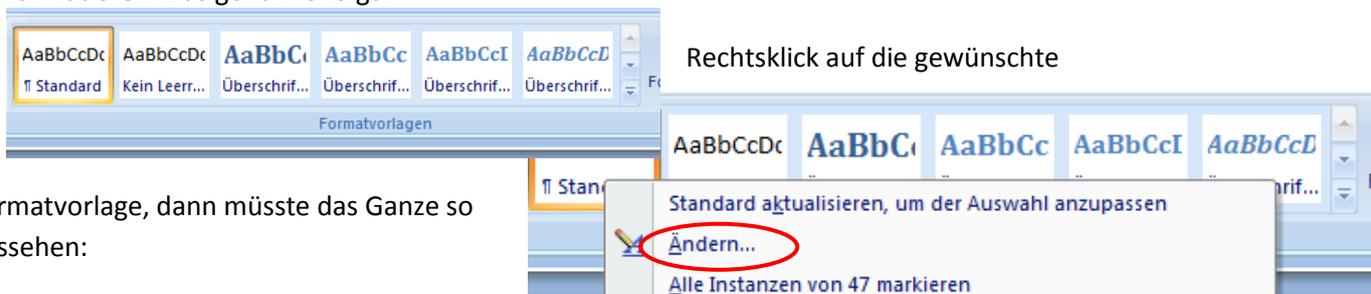
Hier klicken



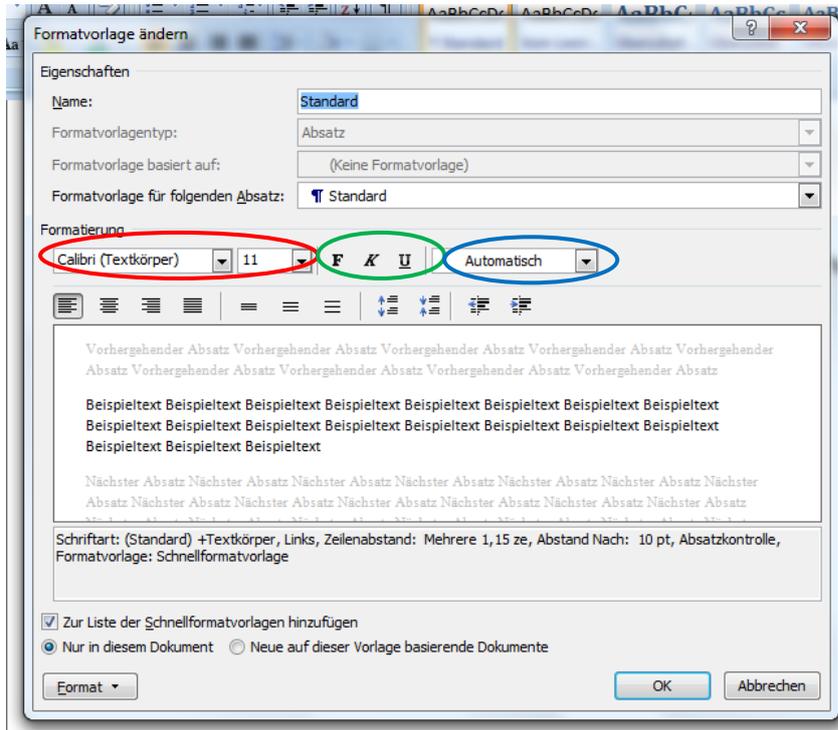
Man kann verschiedene Ebenen auswählen. Danach einfach die Gliederungsansicht wieder schließen. Und die Überschriften und Unterüberschriften sind formatiert.

## 5. Überschriften & Texte formatieren

Die Formatvorlagen sollte man, bevor man anfängt, in die gewünschte Schriftart und Schriftgröße umformatieren. Das geht wie folgt:



Formatvorlage, dann müsste das Ganze so aussehen:



Hier lassen sich aber nicht nur **Schriftart** und **Schriftgröße** ändern, man kann hier auch einstellen, ob die Schrift **fett**, **kursiv** oder, im Falle einer Überschrift, **unterstrichen** sein soll. Auch die **Farbe** kann verändert werden.

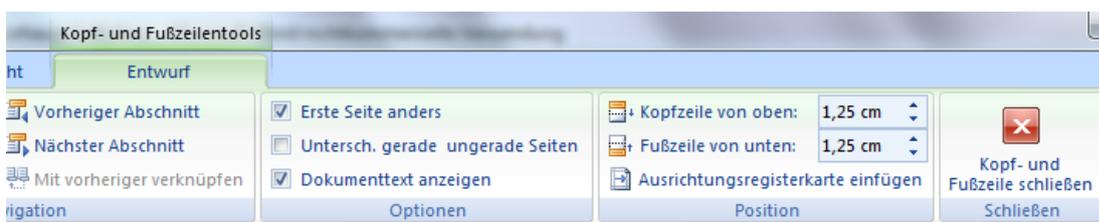
Wichtig: Nicht vergessen, auch Fußnoten müssen einheitlich formatiert sein!

## 6. Kopfzeile mit automatischer Seitenzählung erstellen

Zuerst unter der Registerkarte „Einfügen“ → „Kopfzeile“ anwählen und dann „Leer“ auswählen.

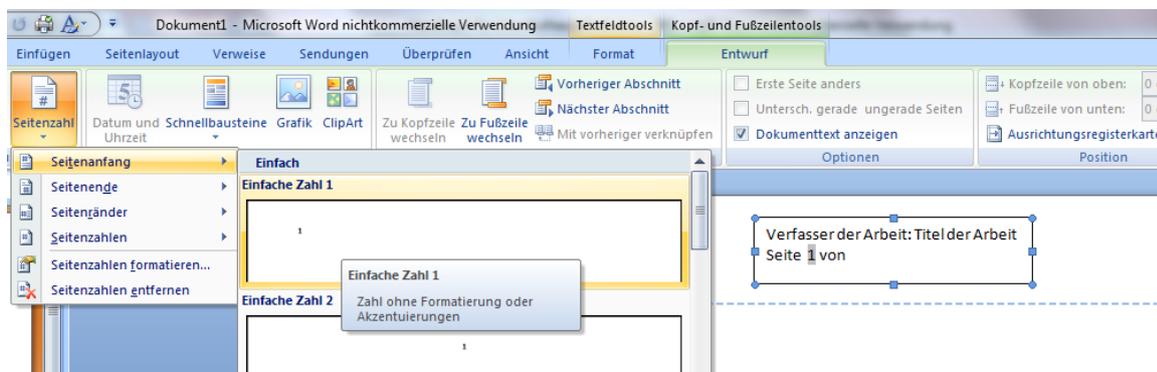


Damit auf dem Deckblatt keine Kopfzeile erscheint klickt man zunächst auf „Erste Seite anders“.



Danach fügt man ein Textfeld ein. In dieses Textfeld schreibt man alle relevanten Daten, wie Verfasser der Arbeit, Titel der Arbeit, rein. Natürlich darf man die automatische Seitenzählung nicht vergessen. Das funktioniert wie folgt:

„Entwurf“ → „Seitenzahl“ → „Seitenanfang“ → „Einfache Zahl“



## 7. Wissenschaftliches Arbeiten

### 7.1 Auswählen von Quellen

Bei Literaturhausarbeiten gibt es zu der Primärliteratur spezielle Sekundärliteratur von verschiedenen Verlagen, wie zum Beispiel von Klett... . Diese Sekundärliteratur ist als „Grundstein“ für die Arbeit gedacht, d.h., man kann die Informationen von dort übernehmen und durch weitere Quellen, wie das Internet oder andere Bücher aus Bibliotheken, vertiefen. Merke: Die Sekundärliteratur alleine reicht nicht aus!!! Alles, was aus Quellen übernommen wird, muss exakt nachgewiesen werden!!! Vorsicht mit dem Internet!!! Im Falle von widersprüchlichen Informationen mehrere Quellen vergleichen und auch auf Seriosität der Quelle überprüfen.

### 7.2 Zitieren → Fußnote erstellen

Eine Fußnote wird unter „Verweise“ → „Fußnote einfügen“ erstellt. Kurzbefehl: Strg+Alt+F

Danach die Quelle, wie unter dem nächsten Punkt beschrieben, zitieren. Das sieht dann wie folgt aus:

<sup>107</sup> Bild: [http://de.wikipedia.org/wiki/Maximilien\\_de\\_Robespierre](http://de.wikipedia.org/wiki/Maximilien_de_Robespierre)

<sup>108</sup> Funk, Gerald: Erläuterungen und Dokumente. Reclam Universal-Bibliothek, Stuttgart 2007, S.62

<sup>109</sup> Popp, Hansjürgen: Lektürehilfe Dantons Tod. Klett Verlag, Stuttgart 2009, S.65

<sup>110</sup> Flake, Otto: Die Französische Revolution 1789 bis 1799. Manesse Verlag, Zürich 1988, S.248

<sup>111</sup> <http://www.spiegel.de/spiegel/print/d-13494036.html>

<sup>112</sup> Griewank, Karl: Die Französische Revolution. Böhlau-Verlag, Köln 1980, S.93

<sup>113</sup> Vgl. <http://www.peter-hug.ch/lexikon/robespierre>

[http://de.wikipedia.org/wiki/Maximilien\\_de\\_Robespierre](http://de.wikipedia.org/wiki/Maximilien_de_Robespierre)

Popp, Hansjürgen: Lektürehilfe Dantons Tod. Klett Verlag, Stuttgart 2009, S.64,65

Wichtig: keine Fußzeile einfügen!!!

## 8. Anhang

### 8.1 Literaturverzeichnis

#### 8.1.1 Primärliteratur

Im Falle einer Literaturhausarbeit wird hier die Lektüre angegeben, von der die Arbeit hauptsächlich handelt.

#### 8.1.2 Sekundärliteratur

Alle Bücher, die verwendet wurden, in alphabetischer Reihenfolge, anders als in der Fußnote hier nicht mit Seitenangabe.

---

#### Sekundärliteratur:

- ❖ Bernhardt, Rüdiger: Königs Erläuterungen. 4. Auflage. Hofffeld: C. Bange Verlag
- ❖ Flake, Otto: Die Französische Revolution 1789 bis 1799. Zürich: Manesse Verlag
- ❖ Funk, Gerald: Erläuterungen und Dokumente. Stuttgart: Reclam Universal-Bibliothek
- ❖ Griewank, Karl: Die Französische Revolution. 7. Auflage. Köln: Böhlau-Verlag
- ❖ Neubauer, Martin: Lektüre Durchblick. München: mentor Verlag
- ❖ Popp, Hansjürgen: Lektürehilfe Dantons Tod. 4. Auflage. Stuttgart: Klett Verlag
- ❖ Poppe, Reiner: Analysen und Reflexion. Georg Büchner Dantons Tod Lenz Woyzeck. 7. Auflage. Hofffeld: Joachim Beyer Verlag
- ❖ Schröer, Christina: Geo Epoche. Französische Revolution. Hamburg: Verlag Gruner + Jahr
- ❖ Schubert, Venanz: Die Französische Revolution Wurzeln und Wirkungen. St. Ottilien: EOS Verlag Erzabtei St. Ottilien
- ❖ Thamer, Hans-Ulrich: Die Französische Revolution. München: C.H. Beck

### 8.1.3 Internetlinks

Alle Internetlinks in alphabetischer Reihenfolge, die verwendet wurden, mit Datum.

#### Internetlinks:

- ❖ <http://exbook.de/20060531-die-ursachen-der-franzosischen-revolution/> 05.11.11
- ❖ <http://www.glasnost.de/hist/fr/franzRev6.html> 01.11.11
- ❖ <http://www.spiegel.de/spiegel/print/d-13494036.html> 01.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Antoine\\_de\\_Saint-Just](http://de.wikipedia.org/wiki/Antoine_de_Saint-Just) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Aufstand\\_der\\_Vend%C3%A9e](http://de.wikipedia.org/wiki/Aufstand_der_Vend%C3%A9e) 31.10.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Camille\\_Desmoulins](http://de.wikipedia.org/wiki/Camille_Desmoulins) 02.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Charles-Fran%C3%A7ois\\_Dumouriez](http://de.wikipedia.org/wiki/Charles-Fran%C3%A7ois_Dumouriez) 31.10.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Club\\_des\\_Cordeliers](http://de.wikipedia.org/wiki/Club_des_Cordeliers) 05.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Franz%C3%B6sische\\_Revolution](http://de.wikipedia.org/wiki/Franz%C3%B6sische_Revolution) 30.10.2011
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Georg\\_B%C3%BCchner](http://de.wikipedia.org/wiki/Georg_B%C3%BCchner) 06.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Georges\\_Danton](http://de.wikipedia.org/wiki/Georges_Danton) 06.11.11
- ❖ <http://de.wikipedia.org/wiki/H%C3%A9bertisten> 05.11.11

## 8.2 Bildquellenverzeichnis

Alle Quellen in alphabetischer Reihenfolge auflisten. Bücher mit Seitenzahlangabe. Internetlinks mit Datum.

### 6.2 Bildquellenverzeichnis

- ❖ [http://www.schule-macht-geschichte.de/pics/franzrev/franzrev5\\_ludwig.jpg](http://www.schule-macht-geschichte.de/pics/franzrev/franzrev5_ludwig.jpg) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Antoine\\_de\\_Saint-Just](http://de.wikipedia.org/wiki/Antoine_de_Saint-Just) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Camille\\_Desmoulins](http://de.wikipedia.org/wiki/Camille_Desmoulins) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Charles-Fran%C3%A7ois\\_Dumouriez](http://de.wikipedia.org/wiki/Charles-Fran%C3%A7ois_Dumouriez) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Datei:Hinrichtung\\_marie\\_antoINETTE.jpg](http://de.wikipedia.org/wiki/Datei:Hinrichtung_marie_antoINETTE.jpg) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Georges\\_Danton](http://de.wikipedia.org/wiki/Georges_Danton) 06.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Georg\\_B%C3%BCchner](http://de.wikipedia.org/wiki/Georg_B%C3%BCchner) 06.11.11
- ❖ <http://de.wikipedia.org/wiki/Jakobiner> 06.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Maximilien\\_de\\_Robespierre](http://de.wikipedia.org/wiki/Maximilien_de_Robespierre) 06.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Jean\\_Paul\\_Marat](http://de.wikipedia.org/wiki/Jean_Paul_Marat) 07.11.11
- ❖ [http://de.wikipedia.org/wiki/Pierre-Gaspard\\_Chaumette](http://de.wikipedia.org/wiki/Pierre-Gaspard_Chaumette) 07.11.11
- ❖ <http://xtimeline.com/evt/view.aspx?id=114615> 07.11.11

## 8.3 Selbstständigkeitserklärung

Eine Erklärung, dass man die Arbeit ohne fremde Hilfe und nur mit Benutzung der vorher aufgeführten Quellen verfasst hat. Diese Selbstständigkeitserklärung wird selbstverständlich per Hand unterschrieben.

Diese kann beispielsweise so aussehen:

### 6.3 Selbstständigkeitserklärung

Ich bestätige hiermit, dass ich die Hausarbeit ohne fremde Hilfe angefertigt und nur die im Literaturverzeichnis und Quellenverzeichnis angeführten Quellen und Hilfsmittel verwendet habe.

---

Ort, Datum

---

Franziska Oehm