

Regeln für die KBS

Nr.	Regeln	Sanktionen
0.	Grundsätzlich: Gemeinsam → KA-Zeitplan → Gespräch über Jahresplanung / Abfolge der Unterrichtseinheiten → Sonderwünsche	
1.	Feedback-Stunde / Gesprächsstunde: → nur bei Bedarf (Mündliches / schriftliches Feedback, Gespräch)	
2.	Stundenbeginn: → Abgabe der Handys (vor Stundenbeginn in Schachtel von Klassensprecher eingesammelt oder auf Handy-Tisch)	Wer mit Zweithandy erwischt: Anruf beim Betrieb Klassenbucheintrag
3.	Bei 3 Einträgen / Kuchenstrichen Einträge gibt es für: → keine Hausaufgabe / zu spät / keine Materialien = jeweils 1 Kuchenstrich	→ Kuchen mitbringen
4.	Wer schwätzt / Nachbarn stört	→ wird versetzt
5.	Versetzen innerhalb der Klasse ohne Lehrer-Rücksprache nicht zulässig! Kein Versetzen bis Weihnachten / auch wenn jemand fehlt! Zweier-Reihen bleiben!	→ alten Platz zurück
6.	Ohne Kopier-Hausaufgabe (muss drei Tage vorher mir gemailt sein!)	→ 6,0 bei der Ein- drucksnote oder selbst für die Klasse alles ko- pieren
7.	Ohne Verbesserung der Klassenarbeit	→ 6,0 bei der Ein- drucksnote
8.	Keine Mütze / kein Kaugummi	

9.	Mündliches → Reihenfolge der Meldungen Ausnahmen: → Ein Selten-Melder hat Vorrang → Beginn mit der Nummer 0, ein Nicht-Melder wird einfach aufgerufen	→ wer dann immer noch nichts bringt: Tendenz Richtung 6,0 im Mündlichen
10.	Bei Leistungsproblemen / Störungen	Gespräch mit dem Betrieb Klassenbuch-Einträge und KA werden für den Betrieb kopiert

Grundsätzliches

- Tägliche (Unterrichtstage!) **Kontrolle der E-Mails ist Pflicht!** Ziel ist eine Vernetzung zwischen Schülern und Lehrer, aber auch zwischen den Schülern untereinander, wie es einem modernen Unterricht entspricht, bei dem auch schwächeren Schülern geholfen wird.
Beantwortung einer Mail innerhalb von 24 Stunden. In Zukunft werden zahlreiche Infos und Materialien nur noch per Mail verschickt oder es wird auf den Link meiner Homepage verwiesen. Jeder trägt für die Möglichkeit des Erhalts und die angemessene Sicherung der Materialien selbst die Verantwortung (unbedingt eigene Deutsch-Datei, nach Jahrgang und Unterrichtseinheit gliedert, anlegen).
- **Notentransparenz:** 2/3 Schriftliches / 1/3 Mündliches/Sonstiges (50% Eindrucksnote / 50% Abhören/Referat usw.)